



KEMENTERIAN PERTANIAN RI

BADAN STANDARDISASI INSTRUMEN PERTANIAN
BALAI BESAR PENERAPAN STANDAR INSTRUMEN PERTANIAN
BALAI PENERAPAN STANDAR INSTRUMEN PERTANIAN MALUKU

Nomor SOP	004/SOP/BPSIP/2023
Tanggal Pembuatan	5 Oktober 2023
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	
Disahkan Oleh	KEPALA BALAI,  Dr. Kardiyono, S.TP., M.Si NIP. 197003121998031001
Nama SOP	PERTANGGUNGJAWABAN BIAYA KEGIATAN

Dasar Hukum <ul style="list-style-type: none">UU RI No. 17 Tahun 2003 ttg Keuangan NegaraUU RI No. 1 tahun 2004 ttg Perbendaharaan NegaraPP No. 60 tahun 2008 ttg SPIPermentan No 13 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Standardisasi Instrumen PertanianPeraturan Menteri Keuangan RI PMK-113/PMK.5/2012 tentang perjalanan dinas dalam negeriPeraturan Menteri Keuangan RI No. 72/PMK.02/2013 tentang Standarbiaya masukan tahun anggaran 2014	Kualifikasi Pelaksana <ul style="list-style-type: none">Minimal berpendidikan SLTA dan bisa mengoperasikan komputerMenguasai pembukuan
Keterkaitan <ul style="list-style-type: none">SOP pengajuan biaya kegiatanSOP MonevSOP SPI	Peralatan/Perlengkapan <ul style="list-style-type: none">Seperangkat komputer dan alat tulis
Peringatan <ul style="list-style-type: none">Jika SOP ini tidak berjalan akan mengakibatkan tidak lancarnya pelaksanaan kegiatan dan tata kelola keuangan yang buruk	Pencatatan dan Pendataan <ul style="list-style-type: none">Laporan realisasi fisik dan keuanganOutput kegiatan

**KEMENTERIAN PERTANIAN RI**

BSIP	Nomor	:	004/SOP/BPSIP/2023
BPSIP MALUKU	Tanggal Penetapan	:	
Urusan Tata Usaha	Tanggal Revisi	:	
Sub Bagian Keuangan			

SOP PERTANGGUNGJAWAB BIAYA KEGIATAN
BALAI PENERAPAN STANDAR INSTRUMEN PERTANIAN MALUKU (BPSIP MALUKU)

Pengertian	:	Prosedur mempertanggungjawabkan biaya kegiatan
Tujuan	:	Terselesaikannya pertanggungjawaban biaya kegiatan tepat jumlah, tepat waktu untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan
Kebijakan/Dasar Hukum	:	<ul style="list-style-type: none">• UU RI No. 17 Tahun 2003 ttg Keuangan Negara• UU RI No. 1 tahun 2004 ttg Perbendaharaan Negara• PP No. 60 tahun 2008 ttg SPI• Permentan No 13 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Standardisasi Instrumen Pertanian• Peraturan Menteri Keuangan RI PMK-113/PMK.5/2012 tentang perjalanan dinas dalam negeri• Peraturan Menteri Keuangan RI No. 72/PMK.02/2013 tentang Standar biaya masukan tahun anggaran 2014
Prosedur	:	<ul style="list-style-type: none">• Menyelesaikan SPJ dan kelengkapannya• Menyetujui SPJ dari Pj Kegiatan• Memverifikasi kelengkapan dan keabsahan SPJ serta kesesuaian dengan ketersediaan anggaran• Menyetujui/mengesahkan SPJ dari KPA/PPK• Menyetujui/mengesahkan SPJ dari Bendaharawan• Menghitung sisa lebih/kurang antara persekot dan SPJ definitive• Membayar sisa lebih/kurang antara persekot dan SPJ definitive• Mendokumentasikan/Pengelolaan SPJ
Keterkaitan	:	<ul style="list-style-type: none">• SOP Pengajuan biaya kegiatan• SOP Money• SOP SPI

NO: 004/SOP/BPSIP/2023

SOP PERTANGGUNGJAWABAN BIAYA KEGIATAN
BALAI PENERAPAN STANDAR INSTRUMEN PERTANIAN MALUKU (BPSIP MALUKU)
SUB BAGIAN KEUANGAN

NO	KEGIATAN	PELAKSANA						MUTU BAKU			KET
		PUMK	PJ KEG	VERIF	KPA/PPK	BEND.	KASIR	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	<ul style="list-style-type: none"> Menyelesaikan SPJ dan kelengkapannya 							<ul style="list-style-type: none"> SPJ jadi dan kelengkapannya 	2 hari	SPJ jadi	
2	<ul style="list-style-type: none"> Menyetujui SPJ dari Pj Kegiatan 						<ul style="list-style-type: none"> Berkas SPJ 			Berkas	
2	<ul style="list-style-type: none"> Memverifikasi kelengkapan dan keabsahan SPJ 						<ul style="list-style-type: none"> Berkas 	2 hari	Berkas		
3	<ul style="list-style-type: none"> Menyetujui/mengesahkan SPJ dari KPA/PPK 						<ul style="list-style-type: none"> Berkas 			Berkas	
4	<ul style="list-style-type: none"> Menyetujui/mengesahkan SPJ dari Bendaharawan 						<ul style="list-style-type: none"> Berkas 	2 hari	Berkas		
5	<ul style="list-style-type: none"> Menghitung sisa lebih/kurang antara persekot dan SPJ definitif 						<ul style="list-style-type: none"> Berkas 			Berkas	
6	<ul style="list-style-type: none"> Membayar sisa lebih/kurang antara persekot dan SPJ definitif 						<ul style="list-style-type: none"> Berkas dan uang 		Berkas dan uang		
7	<ul style="list-style-type: none"> Mendokumentasikan/PengelolaanSPJ 						<ul style="list-style-type: none"> Berkas SPJ 		Dokumen SPJ		

