




KEMENTERIAN PERTANIAN RI

BADAN STANDARDISASI INSTRUMEN PERTANIAN
BALAI BESAR PENERAPAN STANDAR INSTRUMEN PERTANIAN
BALAI PENERAPAN STANDAR INSTRUMEN PERTANIAN MALUKU

Nomor SOP	014/SOP/BPSIP/2023
Tanggal Pembuatan	5 Oktober 2023
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	
Disahkan Oleh	 KEPALA BALAI, Dr. Kardiyono, S.TP., M.Si NIP. 197003121998031001
Nama SOP	PENGAJUAN CUTI

Dasar Hukum <ul style="list-style-type: none">• Undang - Undang RI no. 8 tahun 1974 tentang pokok - pokok kepegawaian• Permentan No 13 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Standardisasi Instrumen Pertanian.	Kualifikasi Pelaksana <ul style="list-style-type: none">• Pendidikan minimal SLTA• Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer• Memiliki kemampuan mengolah data• Memiliki kemampuan untuk berinteraksi secara aktif• Memahami proses dan prosedur pengajuan cuti
Keterkaitan <ul style="list-style-type: none">• SOP SIMPEG• SOP Surat Keluar• SOP Penomoran Surat.	Peralatan/Perlengkapan <ul style="list-style-type: none">• Seperangkat Komputer• Alat Tulis Kantor
Peringatan <p>Jika SOP tidak berjalan maka akan menghambat hak-hak pegawai untuk mendapatkan hak cutinya</p>	Pencatatan dan Pendataan <ul style="list-style-type: none">• Data dan daftar pegawai yang telah mendapatkan hak cuti












KEMENTERIAN PERTANIAN RI

BSIP	Nomor	:	014/SOP/BPSIP/2023
BPSIP MALUKU	Tanggal Penetapan	:	
Bagian Tata Usaha	Tanggal Revisi	:	
Sub Bagian Kepegawaian			

SOP PENGAJUAN CUTI
SATUAN KERJA BALAI PENERAPAN STANDAR INSTRUMEN PERTANIAN MALUKU (BPSIP MALUKU)

Pengertian	:	Prosedur Pengajuan Cuti
Tujuan	:	Terpenuhinya hak cuti pegawai
Kebijakan/Dasar Hukum	:	<ul style="list-style-type: none">• Undang - Undang RI no. 8 tahun 1974 tentang pokok - pokok kepegawaian• Permentan No 13 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Standardisasi Instrumen Pertanian.
Prosedur	:	<ul style="list-style-type: none">• Menerima usulan cuti• Menyiapkan berkas dan form cuti• Memverifikasi dan menandatangani berkas usulan• Menandatangani berkas usulan• Menyetujui dan menandatangani usulan cuti• Menginformasikan persetujuan cuti• Mendokumentasikan
Keterkaitan	:	<ul style="list-style-type: none">• SOP SIMPEG• SOP Surat Keluar• SOP Penomoran Surat

NO: 014/SOP/BPSIP/2023
SOP PENGAJUAN CUTI
 BALAI PENERAPAN STANDAR INSTRUMEN PERTANIAN MALUKU (BPSIP MALUKU)
 SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN

NO	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KET.	
		KA BALAI	KAUR TU/KSPP	KOORLAK	PENANGGUG JW B	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT		
1	Menerima usulan cuti					surat	3 hari			
2	Menyiapkan berkas dan form cuti					Berkas			Berkas	
3	Memverifikasi dan menandatangani berkas usulan					Berkas			Berkas	
4	Menandatangani berkas usulan					Berkas			Berkas	
5	Menyetujui dan menandatangani usulan cuti					surat dan lampiran			surat dan lampiran	
6	Menginformasikan persetujuan cuti					surat			surat	
7	Mendokumentasikan					surat dan lampiran			surat dan lampiran	

